

ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделении платных медицинских услуг в ОГБУЗ «Смоленский центр по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями»

Настоящее Положение определяет порядок работы отделения по оказанию платных медицинских и иных услуг в ОГБУЗ «Смоленский центр по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями» (далее Учреждение) с целью наиболее полного удовлетворения потребности населения в высококвалифицированной медицинской помощи, привлечения дополнительных финансовых средств для развития материально-технической базы Учреждения, внедрения современных технологий профилактики и лечения, материальной заинтересованности сотрудников и улучшения системы управления.

Положение разработано в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами частью 7 статьи 84 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и статьей 39 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», «Гражданским кодексом Российской Федерации», п.4 ст.9.2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 04 октября 2012г. №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Уставом «Учреждения», Коллективным договором.

1. Отделение по оказанию платных медицинских услуг организуется в Учреждении приказом главного врача. Режим работы отделения по оказанию платных услуг:

- 5-ти дневная рабочая неделя;
- время работы с 8.00 до 17.42

2. Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг непосредственно подчиняется главному врачу Учреждения.

3. При предоставлении платных медицинских услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, не должны ухудшаться доступность и качество медицинской помощи, оказываемые в рамках «Территориальной программы государственных гарантий гражданам РФ бесплатной помощи».

4. Платные медицинские услуги оказываются в кабинетах

структурных подразделений Учреждения за пределами рабочего времени по основным должностям специалистов согласно прейскуранта цен на платные услуги.

5. Предоставление платных медицинских услуг в отделении осуществляется (гл.39 Гражданского кодекса РФ) на основе договоров, регламентирующих условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, стоимость услуг, которые доведены до сведения граждан в доступной и понятной форме. При заключении договора на оказание платных услуг до сведения граждан должна быть доведена информация о возможности и порядке получения медицинских и иных услуг на бесплатной основе в ЛПУ по месту жительства. Факт доведения указанной информации до сведения граждан должен быть зафиксирован в договоре.

6. При формировании медицинской документации врачами отделения по оказанию платных услуг обязательны следующие условия:

- в амбулаторной карте пациента делается запись о том, что услуга оказана на платной основе и прикладывается договор на оказание платной услуги;

- отказ пациента от предложенной ему альтернативной возможности получения услуги в другом ЛПУ должен быть зафиксирован в договоре.

7. Заведующий отделением и специалисты отделения по оказанию платных услуг в своей деятельности руководствуются Правилами и Положением об оказании платных услуг, утвержденным главным врачом Учреждения.

8. Работа специалистов в отделении по оказанию платных услуг осуществляется в соответствии с утвержденным главным врачом штатным расписанием согласно графиков работы. С данными работниками заключается трудовой договор.

9. Табель учета рабочего времени сотрудников, оказывающих платные услуги, ведется отдельно по основной работе и дополнительной (обеспеченной средствами от оказания платных услуг).

10. Заработная плата работникам по оказанию платных услуг выплачивается за счет средств от оказания платных услуг в соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения по платным медицинским и иным услугам.

11. Общее руководство, контроль и ответственность за оказание платных медицинских услуг в Учреждении несет главный врач Учреждения.

12. Контроль за качеством оказания платных услуг в отделении Учреждения осуществляет заведующий отделением по оказанию платных услуг и Комиссия по контролю за качеством оказания платных медицинских услуг, созданная приказом главного врача Учреждения.

13. Разрешение спорных вопросов, возникающих в процессе оказания платных медицинских услуг, возлагается на соответствующую комиссию, созданную приказом главного врача Учреждения. В случае выявления нарушений в работе при оказании платных медицинских услуг, в том числе снижения уровня качества оказания медицинских услуг, нанесения ущерба

основной деятельности, выразившейся в снижении объема и доступности бесплатной медицинской помощи, несвоевременного оформления медицинских, финансовых и других документов, могут быть использованы: дисциплинарные меры воздействия, финансовые штрафные санкции, приостановление действия договора или аннулирование разрешения на оказание данным сотрудником платных медицинских услуг.

14. Оплата за медицинские услуги производится пациентами через учреждения банков согласно прейскуранта на оказание платных услуг.